



**CENTRUL MULTIFUNCȚIONAL
DE SERVICII SOCIALE PENTRU TINERI GALAȚI**
Str. Științei nr. 26, Galați, Tel/fax : 0336/802052,
e-mail :cmsstgl@gmail.com

ANUNȚ CONCURS

Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale pentru Tineri Galați în baza prevederilor Hotărârii Guvernului României nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale vacante de execuție de:

ÎNGRIJITOR CURĂȚENIE

1 post (8 ore/zi, 40 de ore pe săptămână) - funcție contractuală vacantă de execuție în cadrul departamentului - Administrativ.

Perioada NEDETERMINATĂ

Cerință de ocupare a postului: studii generale și cunoștințe în realizarea activităților de curățenie a spațiilor.

Concursul se va desfășura în 3 etape succesive după cum urmează: selecția dosarelor, proba scrisă și interviul.

Proba scrisă în data de **30.05.2023, ora 09.00** la sediul din strada Științei nr. 26;

Proba interviu în data de **06.06.2023, ora 09.00** la sediul din strada Științei nr. 26;

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune începând cu data de **09.05.2023 - 22.05.2023** până la ora 12, la sediul Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale pentru Tineri din municipiul Galați, str. Științei, nr. 26.

Se pot prezenta la următoarea etapă doar candidații admiși la etapa precedentă.

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maxim 100 de puncte, pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum 50 de puncte.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei de interviu.

A. Condițiile generale de participare:

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- a) **formular de înscriere la concurs**, conform modelului prevăzut la **Anexa nr. 2** (se completează la sediul instituției) a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) **copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) **copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator** pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar ;
- g) **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3. La HG nr. 1336/2022

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, dacă este cazul, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs, se depun în volum complet la sediul instituției departament Resurse Umane în perioada 09.05.2023 - 22.05.2023 până la ora 12.

Detalii privind condițiile de participare la concurs și bibliografia de concurs pot fi obținute de la sediul Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale pentru Tineri din municipiul Galați, str. Științei, nr. 26, nr. de telefon: 0336802052, e-mail: cmsstfinanciar@gmail.com

Concursul se va desfășura la sediul unității după următorul calendar:

Nr. crt	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	08.05.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs	09.05.2023 - 22.05.2023, până în ora 12.00
3.	Afișare rezultate selecție dosare	22.05.2023, ora 14.00
4.	Depunere contestații rezultate selecție dosare	22.05.2023, până în ora 16.00
5.	Afișare rezultate contestații selecției dosare	23.05.2023, până în ora 14.00
6.	Desfășurare probă scrisă	30.05.2023, ora 09.00
7.	Afișare rezultate probă scrisă	30.05.2023 ora 16:00
8.	Depunere contestații probă scrisă	31.05.2023 până în ora 12:00
9.	Afișare rezultate contestații probă scrisă	31.05.2023, ora 16:00
10.	Desfășurare probă interviu	06.06.2023, ora 09:00
11.	Afișare rezultate probă interviu	06.06.2023, ora 14:00
12.	Depunere contestații probă interviu	07.06.2023, până în ora 12:00
13.	Afișare rezultate contestații probă interviu	07.06.2023, ora 14:00
14.	Afișare rezultate finale concurs	07.06.2023, ora 16:00

BIBLIOGRAFIE

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de **Îngrijitor curățenie**:

1. **Ordinul nr.1761/2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA:

Anexa 1 – Norme tehnice;

- Capitolul II – Curățarea;
- Capitolul III – Dezinfectia;

Anexa 3: Proceduri – Recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de risc;

2. **LEGE nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA:

Capitolul II – art.5;

Capitolul III – Secțiunea 1, art. 7;

Capitolul IV - art.22, art.23;

Capitolul VI – Secțiunea 2, art.30, art.31.

3. **Anexa 3 la Ordinul nr. 29/2019** privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale;